



# ЧОУ ДПО «Учебный центр Сибирский»

РФ, 644045, г. Омск, Пр. Королева, 2-а, тел. ф 8(3812) 65-77-45 ИНН 5506222712 КПП 550101001 ОГРН 1125543042745  
Лицензия Министерства образования № 50-л от 27.03.2014г.

Всероссийский реестр аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда под регистрационным номером 3135

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧОУ ДПО  
«Учебный центр Сибирский»  
\_\_\_\_\_ Е.В. Куцепалова  
Утверждено приказом № УЦС-П  
от 10 января 2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о промежуточной и итоговой аттестации слушателей дополнительного профессионального образования и повышения квалификации

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о промежуточной и итоговой аттестации слушателей курсов дополнительного профессионального образования и повышения квалификации в ЧОУ ДПО «Учебный центр Сибирский» (далее – Центр) разработано в соответствии с действующими нормативными документами: – Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; – Уставом Центра; – Положением о порядке организации обучения в системе дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) Центра.

1.2. Цель итоговой и промежуточной аттестации – выявление уровня освоения слушателями программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) и их соответствия прогнозируемым результатам.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на все подразделения Центра, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам и программам повышения квалификации.

1.4. Итоговая аттестация слушателей по дополнительным профессиональным образовательным программам и программам повышения квалификации завершается выдачей документа установленного образца в зависимости от сроков и вида программы обучения:

– удостоверение о повышении квалификации – для лиц, прошедших обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе в объеме от 16 до 72 часов;

– диплом о переподготовке – для лиц, прошедших обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе в объеме 250 часов.

1.5. Освоение дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации) сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных дополнительной профессиональной программой либо программой повышения квалификации.

## 2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ

2.1. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ и программ повышения квалификации завершается итоговой аттестацией обучающихся, в формах, определенных учебным планом дополнительной профессиональной программы либо программы повышения квалификации.

2.2. К формам итоговых аттестационных испытаний обучающихся по дополнительным профессиональным программам и программам повышения квалификации могут относиться: – итоговый экзамен; – защита образовательного продукта; рефлексивный анализ опыта работы; планирование работы по разделу образовательной программы; оценка компетенции.

2.3. Итоговая аттестация может проходить в индивидуальной и групповой форме.

2.4. Итоговая аттестация может проходить в устной и письменной форме, а также в электронной форме в виде тестового контроля.

2.5. Центр обеспечивает необходимые условия для подготовки и проведения итоговой аттестации по дополнительным профессиональным образовательным программам:

- своевременное информирование слушателей о формах итоговой аттестации;
- представление слушателям права выбора формы итоговой аттестации;
- представление слушателям возможности использования компьютерной и множительной техники, информационных образовательных ресурсов;
- методическое обеспечение подготовки к итоговой аттестации, консультирование.

2.6. Организационное обеспечение подготовки к итоговой аттестации, выделение в учебно-тематических планах дополнительных профессиональных образовательных программ не менее 3,5 часов для самостоятельной работы слушателей.

2.7. Аттестационные испытания, включенные в итоговую аттестацию, могут быть заменены оценкой уровня знаний (зачет) на основе текущего контроля и промежуточной аттестации слушателей.

2.8. Сроки итоговой аттестации могут быть перенесены по личному заявлению слушателя или письму в образовательное учреждение слушателя на срок действия программы, но не больше календарного года.

2.9. Успешное прохождение итоговой аттестации дает слушателю право на получение документа о повышении квалификации.

2.10. Слушатели курсов могут быть отчислены по следующим основаниям:

- личное заявление слушателя;
- непосещение более 50% занятий;
- грубое нарушение правил внутреннего распорядка.

2.11. Решение об отчислении принимает директор Центра, которое оформляется приказом.

### 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ

3.1. Порядок проведения промежуточной аттестации, форма проверки знаний, умений и навыков слушателей определяются соответствующей программой дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) Центра.

3.2. Промежуточная аттестация проводится по завершении отдельных теоретических и практических тем (модулей, разделов) обучения по программе дополнительного профессионального образования (повышения квалификации).

3.3. Формами проведения промежуточной аттестации могут быть зачет, тестирование, контрольная работа, написание эссе, практико-ориентированная работа, собеседование и др.

3.4. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную программу дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) в учебной группе. Для проведения промежуточной аттестации преподавателем разрабатывается перечень вопросов, охватывающих программный материал дисциплины (модуля) или отдельный ее раздел.

### 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения слушателями программы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации).

4.2. Содержание итоговой аттестации определяется программой дополнительного профессионального образования (повышения квалификации).

4.3. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

4.4. До участия в итоговой аттестации допускаются слушатели, освоившие дополнительную профессиональную образовательную программу и выполнившие задания промежуточного контроля.

4.5. Слушатели, пропустившие не более 50% учебных занятий, допускаются до итоговой аттестации при условии самостоятельного освоения пропущенного материала и прохождении промежуточного контроля.

4.6. Итоговая аттестация по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) проводится на открытых заседаниях аттестационной комиссии. Решение аттестационной комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, и сразу же сообщается слушателям.

4.7. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

4.8. Председателем аттестационной комиссии может быть директор либо зам. директора Центра.

4.9. Председатель и состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора Центра.

4.10. В состав аттестационной комиссии могут входить представители учредителя, руководители образовательных учреждений, сотрудники Центра и других заинтересованных организаций.

4.11. Численный состав аттестационной комиссии не может быть менее 3 человек.

4.12. Функции аттестационной комиссии:

- комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенции слушателей с учетом целей обучения, вида программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации), установленных требований к результатам освоения программ;

- рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям права заниматься профессиональной деятельностью в определенной области и (или) присвоении квалификации по результатам освоения программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации);

- определение уровня освоения программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации).

4.13. По результатам итоговой аттестации аттестационной комиссией решается вопрос о выдаче слушателю документа о квалификации (удостоверение о повышении квалификации, диплом о переподготовке).

4.14. В случае успешного прохождения слушателями итоговой аттестации, издается приказ об окончании обучения, и выдаются документы установленного образца.

4.15. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении либо о периоде обучения. Форма справки разрабатывается и устанавливается Центром.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня подписания.