



ЧОУ ДПО «Учебный центр Сибирский»

РФ, 644045, г. Омск, Пр. Королева, 2-а, тел. ф 8(3812) 65-77-45 ИНН 5506222712 КПП 550101001 ОГРН 1125543042745

Лицензия Министерства образования № 50-п от 27.03.2014г.

Всероссийский реестр аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда под регистрационным номером 3135

Директор ЧОУ ДПО
«Учебный центр Сибирский»

Е.В. Куцепалова

Утверждено приказом № УЦС-П

от 20 января 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах внутреннего распорядка обучающихся в

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее - Правила) регламентируют порядок деятельности, поведение, взаимодействие и взаимоотношения обучающихся, работников и руководства ЧОУ ДПО «Учебный центр Сибирский» (далее – Центр) в ходе образовательного процесса и иной деятельности.

2. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРА

2.1. Руководство и управление Центра осуществляет директор Центра, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Центра.

2.2. Директор осуществляет непосредственное оперативное руководство и управление Центра, направляет и координирует педагогическую, учебно-производственную и методическую деятельность Центра. В пределах своей компетенции он издает приказы и распоряжения обязательные для всех работников и обучающихся.

2.3. Директор осуществляет управление Центром как сам непосредственно, так и через заместителя Центра.

2.4. Директор определяет функции, права и ответственность каждого из членов Центра.

2.5. Приказы и распоряжения Директора Центра, а также указания педагогических работников обязательны для выполнения подчиненными и обучающимися.

2.6. Приказы, распоряжения и указания, противоречащие Конституции и законодательству Российской Федерации, правовым актам федеральных, региональных органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, Уставу Центра, ограничивающие или нарушающие права и свободы гражданина и человека являются недействительными с момента их издания и исполнению не подлежат.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Образовательный процесс в Центре осуществляется в целях удовлетворения потребностей граждан и работодателей в обучении по программам профессиональной подготовки, программам дополнительного профессионального образования.

3.2. Образовательный процесс включает в себя: теоретическое обучение, производственное обучение и производственную практику. Он регламентируется учебными планами, программами и учебными графиками в рамках распорядка дня и расписания занятий. Учебные планы утверждаются директором.

3.3. Прием граждан для обучения в Центр производится на основании личного заявления и в соответствии с Правилами приема слушателей. Условия, правила и порядок приема в Центр разрабатываются на основе Приказа Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. N 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».

3.4. Руководство Центра при приеме гражданина на учебу обязана ознакомить его с Уставом и настоящими Правилами внутреннего распорядка, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающегося.

3.5. Обучение в Центре производится в учебных группах и по индивидуальным учебным планам.

3.6. Отвлечение обучающихся от плановых занятий на работы, не предусмотренные образовательной программой и учебным планом не допускаются.

3.7. Продолжительность обучения, его начало и конец, учебная нагрузка, режим учебы обучающихся устанавливаются и регламентируются договором с заказчиком.

3.8.. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется распорядком дня.

3.8.1. Распорядок дня Центра в дни теоретических занятий.

Учебная нагрузка при пятидневной неделе не должна превышать 40 часов.

3.8.2 Продолжительность занятий по производственному обучению, производственной практике на предприятиях определяется на основании статей ТК РФ с изменениями и дополнениями.

3.9 Освоение программ контролируется и завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой программы.

Аттестация обучающихся и отчисление из Центра, организация и порядок проведения этих мероприятий регламентируется Положением о проведении текущего контроля успеваемости, порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации, об аттестационной комиссии, принятым Центром в качестве локального акта.

3.10 Вопросы и проблемы, возникающие у обучающихся в ходе образовательного процесса, разрешаются через преподавателя и руководство Центра.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в Центр (подписания Договора между Центром и обучающимся, Заказчиком).

4.2. Права обучающихся.

4.2.1. Обучающиеся обладают в полном объеме всеми правами, установленными Всеобщей Декларацией Прав Человека, Конвенцией по техническому и профессиональному образованию, другими международными конвенциями и соглашениями, к которым присоединилась Россия; Конституцией и законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами Центра.

Обучающиеся имеют право:

4.2.2. На обучение по выбранным образовательным программам в соответствии с учебными планами и квалификационными характеристиками.

4.2.3. На обучение в рамках этих образовательных программ и квалификационных характеристик по индивидуальным учебным планам и по ускоренным курсам обучения (при соответствии установленным условиям), а также в форме экстерната.

4.2.4. На пользование сооружениями, помещениями, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в распоряжении Центра.

4.2.5. На участие в управлении и общественной деятельности Центра, в порядке, установленном Уставом и соответствующими локальными актами.

4.2.6. На уважение их человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ, правовых актов областных органов власти, органов местного самоуправления, Устава и Правил внутреннего распорядка Центра, а также прав других граждан).

4.2.7. На обжалование (вплоть до судебного разбирательства), в установленном законодательством порядке, приказов, распоряжений, оценок и иных действий, а также бездействия руководства и педагогического персонала Центра.

4.2.8. После успешного завершения любого этапа обучения либо продолжить его, либо прервать обучение или перейти на другую форму обучения.

Такие лица, не закончившие полный курс обучения и не пожелавшие (не могущие) продолжить учебу, однако прошедшие успешно промежуточную аттестацию и удостоенные по ее итогам определенной степени квалификации (разряда, класса, категории и т.п.), подлежат не отчислению, а выпуску из Центра (по сокращенной программе, досрочно) с выдачей им соответствующего документа (справки) установленного образца.

4.2.9. Не посещать учебные занятия при наличии оправдательных документов.

4.3 Обязанности обучающихся. Обучающиеся обязаны:

4.3.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами РФ.

4.3.2. Знать и выполнять Устав Центра, в части их касающейся. Обязанности каждого обучающегося конкретизируются и закрепляются договором между ним и Центром, исполнение которого обязательно.

4.3.3. Знать и выполнять настоящие Правила.

4.3.4. Овладеть знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами и программами обучения. Присутствовать, прилежно и активно участвовать во всех занятиях и мероприятиях, предусмотренных учебным планом.

4.3.5. Добросовестно и в срок выполнять все учебные задания в процессе самостоятельной подготовки.

4.3.6. Соблюдать и поддерживать дисциплину, единые педагогические требования к учащимся.

4.3.7. Знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения.

Обучающимся категорически запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, колющие и режущие предметы, взрывчатые вещества, газовые баллончики, токсические и наркотические вещества, спиртные напитки;

- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;

- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства;

- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

- курить во всех помещениях Центра;

- во время занятий пользоваться мобильными телефонами и жевать резинку.

4.3.8. Беречь собственность Центра. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях Центра. Соблюдать правила эксплуатации и содержания, поддерживать соответствующее эксплуатационное состояние оборудования, инструмента, инвентаря Центра.

4.3.9. В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончанию обучения.

4.3.10. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Центра.

4.3.11. Выполнять требования работников Центра в части, отнесенной Уставом и настоящими правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

4.3.12. Материальный ущерб, нанесенный Центру по вине обучающегося, возмещается им или его родителями (лицами их заменяющими).

5. ВЗЫСКАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Дисциплина в Центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства граждан. Не допускается применение методов физического и (или) психического насилия.

5.2. Невыполнение или ненадлежащее выполнение обучающимися своих обязанностей, нарушение ими установленного порядка или дисциплины влечет за собой ответственность, вплоть до отчисления.

За нарушение Правил внутреннего распорядка, других локальных актов, Устава Центра, дисциплины, условий своего договора обучающимся может быть назначено одно из следующих взысканий:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

5.3. Руководство Центра не вправе наложить на обучающегося взыскание без предварительного разбора нарушения - его обстоятельств, причин, последствий, личности нарушителя. Взыскание может быть наложено не позднее 15 дней с того дня, когда о нарушении стало известно. За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание.

6. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЦЕНТРА

По решению Директора и (или) Педагогического совета Центра может производиться отчисление обучающихся по следующим основаниям:

1) наличие неудовлетворительных оценок по результатам промежуточной аттестации не ликвидированных в установленные по окончании промежуточной аттестации сроки;

2) за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава;

3) нарушение правил внутреннего распорядка и Устава, зафиксированных в установленном порядке;

4) выявившаяся профессиональная непригодность, подтвержденная соответствующими документами;

5) состояние здоровья на основании медицинской справки;

6) появление в нетрезвом виде и грубое поведение в Центре, зафиксированное в установленном порядке;

7) потребление наркотических и психотропных веществ, зафиксированное в установленном порядке;

8) унижение человеческого достоинства в отношении преподавателей, обслуживающего персонала, лиц старшего возраста и обучающихся, зафиксированное в установленном порядке.

Исключение обучающегося из Центра применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Центре оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Центра, а также его нормальное функционирование.

Отчисление обучающегося из Центра оформляется приказом директора.